

Управление образования  
Администрации города Магнитогорска  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 53»  
(МОУ «Гимназия № 53»)

СОГЛАСОВАНО  
Протоколом Педагогического совета  
от 29.08.2015 № 4

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МОУ «Гимназия № 53»  
№ 203 от 01.09.2015  
Директор МОУ «Гимназия № 53»  
Ф.Н. Уразманова  
«01» сентября 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«01» сентября 2015 г.

г. Магнитогорск

О всеобуче в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 53»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 53» (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ (в ред. Федерального закона от 22.04.2015 № 39-ФЗ) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей.

1.2. Положение определяет деятельность общеобразовательной организации принимающей меры по выполнению Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» в части получения несовершеннолетними обязательного основного общего образования, ведущих работу по выявлению и учету детей школьного возраста, не посещающих или пропускающих занятия в Гимназии без уважительной причины.

1.3. Положение определяет порядок учета детей во взаимодействии:  
– с учреждениями здравоохранения, социальной защиты, муниципальными образовательными организациями;  
– комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав;  
– инспекторами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ ГИМНАЗИИ

2.1. Гимназия обязана принять всех детей, проживающих на территории, закрепленной за Гимназией. Территория закрепляется за Гимназией ежегодным постановлением администрации города Магнитогорска.

2.2. В первый класс принимаются обучающиеся на основе Положения о порядке приема в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 53».

2.3. Два раза в год проводить подворный обход населения. Список обучающихся сверяется с записью в регистрации рождаемости детей по годам.

2.4. Администрация Гимназии обязаны вести строгий учет движения контингента обучающихся в целях предупреждения случаев детской безнадзорности и бродяжничества.

2.5. Ведется ежедневный контроль посещения занятий в Гимназии. В случае отсутствия ребенка в Гимназии до конца 2-го урока классный руководитель должен выяснить причину пропуска занятий обучающегося, передать сведения дежурному администратору, вся информация фиксируется в журнале учета посещаемости для дальнейшей оперативной работы.

2.6. В случае если обучающийся, получивший основное общее образование, не желает продолжить обучение на старшей ступени общего среднего образования, то тогда должен предъявить справку о том, что поступил в профессиональное образовательное учреждение или предъявить справку с организации о своем трудоустройстве.

2.7. Отчет о всеобуче в Гимназии представляется в МУ ДПО «Центр повышения квалификации и методической работы» в соответствии с регламентом.

2.8. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информируют об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информируют управление образованием города Магнитогорска о выявленных фактах и принятых мерах по организации их обучения.

2.9. Классные руководители, социальный педагог:

- осуществляют ежедневный контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, обучающимися, имеющими академическую задолженность за прошлый учебный год, оставленными на повторный год обучения;

- ежемесячно готовят отчеты о посещении семей, дети в которых систематически пропускают учебные занятия без уважительных причин, уклоняются от обучения, не обучаются в школе, и представляют указанные отчеты заместителю директора;

- организуют индивидуальную профилактическую работу с каждым обучающимся, допускающим пропуски учебных занятий без уважительных причин, уклоняющимся от обучения в Гимназии;

- ведут учет дальнейшего обучения и трудоустройства выпускников 9-х и 11-х классов.