

Управление образования
Администрации города Магнитогорска
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 53»
(МОУ «Гимназия №53»)

СОГЛАСОВАНО
Протоколом Педагогического совета
от 30.08.2013 № 8

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОУ «Гимназия № 53»
№ 208 от 01.09.2013
Директор МОУ «Гимназия № 53»
Ф.Н. Уразманова
«01» сентября 20 13 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«01» сентября 20 13 г.

О публичном докладе Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 53»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о публичном докладе Муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 53» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Публичный доклад Гимназии (далее – Доклад) – аналитический публичный документ для отчета перед родительской общественностью, организациями-партнерами и местным сообществом, обеспечивающий регулярное информирование о состоянии и результатах функционирования и развития Гимназии.

1.3. Сроки публикации Доклада и отчетный период, отражаемый в нем, устанавливаются директором Гимназии, как правило, Доклад является ежегодным.

1.4. Основные функции Доклада:

– обеспечение информационной основы для диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса Гимназии, включая представителей общественности;

– обеспечение прозрачности функционирования Гимназии;

– информирование потребителей образовательных услуг Гимназии о приоритетах ее развития и ожидаемых результатах работы;

– расширение круга организаций-партнеров Гимназии.

1.5. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется Доклад, являются обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, организации-партнеры Гимназии, местная общественность. Доклад предназначен для информирования Учредителя Гимназии о ее деятельности.

1.6. Подготовка Доклада проводится рабочей группой из числа членов администрации и педагогов Гимназии.

1.7. Представление Доклада осуществляется директором Гимназии на заседании Совета Гимназии.

1.8. Администрация Гимназии финансирует работы по подготовке, публикации и представлению Доклада.

2. СТРУКТУРА ДОКЛАДА

2.1. Доклад включает в себя обращение директора Гимназии к читателям Доклада и основную часть; возможны приложения.

2.2. Основная часть Доклада включает следующие разделы

- общая характеристика Гимназии (тип, вид, адрес, контактная информация, сведения о контингенте и др.);
- описание структуры управления Гимназии;
- особенности образовательного процесса в Гимназии;
- условия осуществления образовательного процесса в Гимназии;
- результативность образовательного процесса в Гимназии (медалисты, результаты ЕГЭ, предметных олимпиад, игр и конкурсов и др.);
- кадровое обеспечение образовательного процесса в Гимназии (квалификация работников, достижения педагогов и др.);
- финансовое обеспечение Гимназии (данные о бюджете и материально-технической базе и др.);
- социальное партнерство Гимназии (наименование организаций-партнеров и характер взаимодействия с ними и др.);
- общие выводы по итогам учебного года и приоритетные цели и задачи развития Гимназии на перспективу.

2.3. Доклад не должен содержать избыточного количества специальных терминов, понятных только узкой группе профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

2.4. Неотъемлемым элементом содержания Доклада являются данные образовательной статистики, которые по возможности предоставляются в динамике с предшествующими периодами или в сравнении с результатами работы других образовательных учреждений.

2.5. Указание и использование в Докладе персональных данных работников Гимназии, учащихся и их родителей не допускается.

2.6. Общий объем Доклада (без приложений), как правило, не превышает 15 страниц формата А4.

3. РАБОЧАЯ ГРУППА И ПОДГОТОВКА ДОКЛАДА

3.1. Подготовка Доклада ведется в соответствии с графиком и включает в себя следующие этапы:

- определение состава рабочей группы по подготовке Доклада;
- составление графика работы по подготовке Доклада;
- сбор необходимых для Доклада данных;
- написание Доклада;
- обсуждение проекта Доклада на совещании администрации Гимназии и доработка проекта по результатам обсуждения;
- одобрение Доклада и его подготовка к презентации и распространению.

3.2. Принятие решений по п. 3.1 может быть оформлено приказом директора Гимназии или регулироваться его поручениями, данными в иной форме.

4. ПРЕЗЕНТАЦИЯ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ДОКЛАДА

4.1. Публикация Доклада и доведение его содержания до сведения заинтересованных сторон возможно по решению директора Гимназии в следующих формах:

– публикация на официальном сайте Гимназии в Интернет на условиях общего доступа ранее или одновременно с его представлением согласно п.1.6;

– выпуск брошюры с полным текстом Доклада для Учредителя, членов Совета Гимназии;

– публикация сокращенного варианта Доклада в муниципальных СМИ;

– выборочное представление содержания Доклада в информационных материалах о Гимназии.