

Управление образования
Администрации города Магнитогорск

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 53»

(МОУ «Гимназия № 53»)

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета гимназии (протокол № 1)
от 30.08.2013

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «Гимназия № 53»
от «16» сентября 2013 г. № 203
Директор


Ф.Н. Уразманова
«16» сентября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«16» сентября 2013 г.

г. Магнитогорск

об оказании платных образовательных
услуг Муниципальным общеобразова-
тельным учреждением «Гимназия № 53»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации платных образовательных услуг (далее – Положение) Муниципальным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 53» (далее Гимназия) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением администрации города Магнитогорска от 03.12.2010 № 13339-П «Об утверждении Положения об оказании платных дополнительных услуг в муниципальных образовательных учреждениях города Магнитогорска», Устава школы, и регулирует отношения, возникающие между потребителем и школой с целью упорядочения деятельности школы в части предоставления платных образовательных услуг.

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

Потребитель – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель – организация (гимназия).

Стороны – Потребитель и Исполнитель.

1.3. В Уставе Гимназии указывается перечень платных образовательных услуг, предоставляемых согласно Положению.

1.4. Школа, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным

заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Услуги не могут быть оказаны Гимназией взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов), федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.6. Отказ Потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Гимназией основных образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию услуг, в т.ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг, а при наличии свидетельства о государственной аккредитации – и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

II. Информация об услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до Потребителя (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Исполнителя,
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, а также наименования, адреса и телефона органа, ее выдавшего,
- сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, его выдавшего,
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения,
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Потребителя, порядок их предоставления
- стоимость образовательных услуг, оказываемых по договору
- порядок приема и требования к поступающим.

2.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

- Устав Гимназии,
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса,
- адрес и телефон учредителя (учредителей) Гимназии,
- образец договора на оказание услуг.

Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

2.4. Информация должна доводиться до Потребителя на русском языке.

2.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

2.6. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Потребителем услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом

и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) Исполнителя – индивидуального предпринимателя,
- место нахождения Исполнителя,
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон Потребителя,
- место нахождения или место жительства Потребителя,
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) Потребителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика,
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору),
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося,
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты,
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии),
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности),
- форма обучения,
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения),
- порядок изменения и расторжения договора,
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

2.9. Потребитель обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

2.10. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

2.11. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

2.12. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

III. Ответственность Исполнителя и Потребителя

3.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Положением.

3.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в т.ч. оказания их не в полном объеме, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг, в т.ч. оказания услуг в полном объеме,
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг,
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

3.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания услуг Потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуг и (или) закончить оказание услуг,
- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов,
- потребовать уменьшения стоимости услуг,
- расторгнуть договор.

3.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

3.7. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

3.8. Для оказания дополнительных услуг Гимназия обязана:

- изучить спрос в дополнительных образовательных услугах и определить предполагаемый контингент обучающихся (воспитанников),
- создать условия для предоставления дополнительных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников),
- оформить трудовые отношения, либо заключить гражданско-правовые договоры с педагогами, участвующими в реализации платных дополнительных образовательных услуг (если Гимназия привлекает для оказания услуг иные образовательные организации, его руководителю необходимо убедиться в наличии у них лицензии на право осуществления образовательной деятельности),
- издать приказ об организации образовательных услуг, в котором устанавливается (утверждается): состав привлекаемых педагогов, план финансово-хозяйственной деятельности (далее – ФХД) на оказание платных образовательных услуг, порядок организации работы по оказанию платных образовательных услуг (расписание, сетка занятий, график работы штатных сотрудников), определить порядок оплаты за предоставляемые дополнительные образовательные услуги,
- составить план ФХД доходов и расходов на дополнительные образовательные услуги,
- утвердить рабочие программы,
- оформить договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся,
- ежемесячно предоставлять акт об оказанных услугах во внебюджетный отдел МУ РТЦ «Образование» по Ленинскому району города Магнитогорска.

IV. Порядок получения и расходования средств

4.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

4.2. Допускается оплата услуг в договорных ценах в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения. Дополнительные образовательные услуги в соответствии с постановлением Пра-

вительства РФ № 239 от 7 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или на уровне субъекта Российской Федерации.

4.3. Гимназия вправе снижать цену на платные образовательные услуги отдельным категориям получателей этих услуг (дети из малообеспеченных, многодетных семей и т.п.).

4.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг зачисляются на лицевой счет Гимназии.

4.5. Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг после уплаты всех необходимых обязательных платежей реинвестируются в школу в соответствии с планом ФХД доходов и расходов. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных образовательных услуг, – документ, составляемый получателем средств на текущий финансовый год, утверждаемый в порядке, установленном главным распорядителем, и определяющий объемы поступления внебюджетных средств. Расходы по плану ФХД не могут превышать суммы, предусмотренные доходной частью. В течение года в план ФХД могут вноситься изменения, обусловленные хозяйственной деятельностью учреждения.

4.6. Гимназия вправе расходовать средства, полученные от платных образовательных услуг, в соответствии с планом ФХД, в следующем порядке:

- на оплату труда (включая начисления) – не более 70%, в т.ч. на оплату труда руководителям учреждений в пределах 7% (без учета начислений),
- на оплату коммунальных расходов – 10%, но не менее сумм расходов, исчисленных в калькуляции,
- прочие расходы согласно плану ФХД.

4.7. Оплата за платные образовательные услуги может производиться как наличными денежными средствами (через кассу учреждения или централизованной бухгалтерии с применением контрольно-кассовых машин), так и в безналичном порядке (через кредитные организации на лицевой счет учреждения). Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные дополнительные образовательные услуги, запрещается.

V. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом директора Гимназии. Ходатайствовать об изменении данного положения имеют право директор, заместители директора и педагогический совет.

5.2. С данным Положением педагоги и руководящие работники Гимназии знакомятся под роспись (или на педагогическом совете, или путем размещения положения на информационный стенд в учительской). Родители через размещение на информационном стенде Гимназии или сайте Гимназии.